

UBND HUYỆN CHÂU THÀNH
HỘI ĐỒNG TUYỂN DỤNG VIÊN
CHỨC NGÀNH GDĐT
NĂM HỌC 2020 - 2021

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /HĐTD
V/v phân công nhiệm vụ thành viên
Hội đồng tuyển dụng viên chức
ngành Giáo dục và Đào tạo huyện
Châu Thành năm học 2020 - 2021

Châu Thành, ngày tháng 11 năm 2020

Kính gửi: Hội đồng tuyển dụng viên chức ngành GDĐT
huyện Châu Thành năm học 2020 - 2021

Căn cứ Quyết định số 1039/QĐ-UBND ngày 17 tháng 11 năm 2020 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện Châu Thành về việc thành lập Hội đồng tuyển dụng viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo huyện Châu Thành năm học 2020 - 2021 (sau đây gọi tắt là Hội đồng), Chủ tịch Hội đồng phân công nhiệm vụ trong Hội đồng như sau:

1. Chủ tịch Hội đồng: Ông Đỗ Nhật Định, Phó Chủ tịch UBND Huyện

- a) Chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện các nhiệm vụ của Hội đồng theo quy định, chỉ đạo việc tuyển dụng đúng quy chế, nội quy kỳ tuyển dụng viên chức;
- b) Phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên của Hội đồng;
- c) Quyết định thành lập Ban kiểm tra phiếu đăng ký dự tuyển, Ban kiểm tra sát hạch, Tổ Giúp việc;
- d) Tổ chức việc xây dựng đề phòng vấn theo đúng quy định, bảo đảm bí mật đề phòng vấn theo chế độ tài liệu "Mật";
- e) Tổ chức việc phỏng vấn và tổng hợp kết quả theo quy định;
- f) Báo cáo người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng viên chức xem xét, quyết định công nhận kết quả xét tuyển;
- g) Giải quyết khiếu nại, tố cáo trong quá trình tổ chức kỳ tuyển dụng.

2. Phó Chủ tịch Hội đồng: Bà Nguyễn Thị Hoàng Vinh, Trưởng phòng Phòng Giáo dục và Đào tạo Huyện

- a) Giúp Chủ tịch Hội đồng điều hành hoạt động của Hội đồng và thực hiện một số nhiệm vụ cụ thể của Hội đồng theo sự phân công của Chủ tịch Hội đồng.
- b) Tham mưu các văn bản liên quan đến tuyển dụng trình Chủ tịch Hội đồng.
- c) Tham gia giải quyết khiếu nại, tố cáo trong quá trình tuyển dụng (nếu có).
- d) Phối hợp với các thành viên Hội đồng tổ chức triển khai theo kế hoạch tuyển dụng viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo huyện Châu Thành năm học 2020 - 2021 đạt kết quả.

3. Các Ủy viên

3.1. Ông Đoàn Hữu Tiên, Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân Huyện

- a) Giúp Chủ tịch Hội đồng tổ chức khai mạc kỳ tuyển dụng.
- b) Thẩm định các văn bản liên quan đến kỳ tuyển dụng trình Chủ tịch Hội đồng ban hành.

3.2. Ông Lương Hoàng Minh, Phó Trưởng phòng Phòng Nội vụ Huyện

- a) Nghiên cứu tài liệu trong kỳ tuyển dụng viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo huyện Châu Thành năm học 2020 - 2021, đảm bảo tính khách quan trung thực, công bằng dân chủ và văn minh.
- b) Phối hợp với các thành viên Hội đồng, tổ chức triển khai theo kế hoạch tuyển dụng viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo huyện Châu Thành năm học 2020 - 2021 đạt kết quả.
- c) Phối hợp với Phòng Giáo dục và Đào tạo Huyện trình Ủy ban nhân dân Huyện, Chủ tịch Hội đồng các văn bản liên quan đến kỳ tuyển dụng.
- d) Thẩm định điều kiện dự tuyển của thí sinh đăng ký dự tuyển.

3.3. Ông Nguyễn Thanh Trung, chuyên viên Phòng Nội vụ Huyện

- a) Nghiên cứu các văn bản quy định về tuyển dụng viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo huyện Châu Thành năm học 2020 - 2021 và tham mưu thực hiện quy trình tổ chức tuyển dụng đảm bảo đúng quy định pháp luật.
- b) Phối hợp với các thành viên Hội đồng, tổ chức triển khai theo kế hoạch tuyển dụng viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo huyện Châu Thành năm học 2020 - 2021 đạt kết quả.
- c) Phối hợp, thẩm định các văn bản liên quan đến kỳ tuyển dụng.
- d) Thẩm định điều kiện dự tuyển của thí sinh đăng ký dự tuyển.

3.4. Ông Huỳnh Thanh Sang, chuyên viên Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân Huyện

- a) Nghiên cứu tài liệu trong kỳ tuyển dụng viên chức ngành GDĐT huyện Châu Thành năm học 2020 - 2021, đảm bảo tính khách quan trung thực, công bằng dân chủ và văn minh.
- b) Phối hợp với các thành viên Hội đồng, tổ chức triển khai theo kế hoạch tuyển dụng viên chức ngành GDĐT huyện Châu Thành năm học 2020 - 2021 đạt kết quả.
- c) Thẩm định các văn bản liên quan đến kỳ tuyển dụng trình Ủy ban nhân dân Huyện, Chủ tịch Hội đồng tuyển dụng ký ban hành.

3.5. Ông Hồ Thanh Tuấn, chuyên viên Phòng Giáo dục và Đào tạo Huyện, kiêm Thư ký Hội đồng

- a) Chuẩn bị các văn bản, tài liệu cần thiết của Hội đồng tuyển dụng và ghi

biên bản các cuộc họp của Hội đồng tuyển dụng;

b) Nhận hồ sơ thí sinh đăng ký tuyển dụng, lập danh sách và niêm yết danh sách, thông báo cho các thí sinh đủ điều kiện tham gia kỳ tuyển dụng;

c) Hướng dẫn thí sinh tài liệu ôn tập;

d) Tổng hợp, báo cáo kết quả tuyển dụng với Hội đồng tuyển dụng;

e) Phối hợp với các thành viên Hội đồng, tổ chức triển khai theo kế hoạch tuyển dụng viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo huyện Châu Thành năm học 2020 - 2021 đạt kết quả tốt;

f) Tham mưu các văn bản liên quan đến kỳ tuyển dụng.

Các thành viên Hội đồng chịu trách nhiệm trước Chủ tịch Hội đồng trong việc tham mưu triển khai và tổ chức thực hiện các nhiệm vụ được phân công, đảm bảo công tác tuyển dụng viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo huyện Châu Thành năm học 2020 - 2021 được thực hiện đúng quy định và đạt kết quả tốt nhất./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT, các PCT. UBND Huyện;
- LĐVP, NC-NC;
- Lưu: VT, P. Nội vụ.

**TM. HỘI ĐỒNG TUYỂN DỤNG
CHỦ TỊCH**

**PHÓ CHỦ TỊCH UBND HUYỆN
Đỗ Nhật Định**